


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Новосолянский детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей «Колосок»

Согласовано:  
Председатель Профкома  
 Буянкова О.В.

Утверждено:  
Заведующий МБДОУ  
«Новосолянский детский сад «Колосок»  
 Горбачева И.А.  
Приказ № 50/1 - ОД  
от 30.08.2024г.



### Должностная инструкция младшего воспитателя детского сада

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция младшего воспитателя МБДОУ «Новосолянский детский сад «Колосок» (детского сада) разработана в соответствии с Профстандартом "Няня (работник по присмотру и уходу за детьми)", утвержденным приказом Минтруда России от 5 декабря 2018г № 769н, с учетом Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273-ФЗ с изменениями от 8 августа 2024 года, ФГОС дошкольного образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г с изменениями от 8 ноября 2022 года; СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

1.2. Данная должностная инструкция младшего воспитателя детского сада по профстандарту регламентирует основные трудовые функции, должностные обязанности, ответственность и права младшего воспитателя в ДОУ, а также его взаимоотношения и связи по должности в коллективе сотрудников дошкольного образовательного учреждения.

1.3. На должность младшего воспитателя принимается лицо:

- имеющее среднее общее образование и профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки. К опыту практической работы требования не предъявляются;
- соответствующее требованиям, касающимся прохождения предварительного (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, внеочередных медицинских осмотров по направлению работодателя, обязательного психиатрического освидетельствования (не реже 1 раза в 5 лет), профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в год), вакцинации, а также имеющее личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных

- инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе;
- не имеющее ограничений на занятия педагогической деятельностью, изложенных в статье 331 "Право на занятие педагогической деятельностью" Трудового кодекса Российской Федерации;
- которое соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики.

1.4. К занятию педагогической деятельностью не допускаются иностранные агенты (для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций).

1.5. Младший воспитатель принимается на работу и освобождается от должности заведующим дошкольным образовательным учреждением в соответствии с требованиями Трудового Кодекса Российской Федерации.

1.6. Младший воспитатель выполняет свои обязанности под руководством воспитателя, непосредственно подчиняется завхозу, выполняет указания медицинской сестры, которые касаются соблюдения санитарно-гигиенических норм и требований, сохранения здоровья воспитанников.

1.7. Младший воспитатель осуществляет трудовую деятельность в ДОУ согласно должностной инструкции по профстандарту, Конституции Российской Федерации, решениям органов управления образования всех уровней, касающимся дошкольного образования и воспитания, ухода и присмотра за детьми, Уставу дошкольного образовательного учреждения, трудовому договору.

1.8. В своей профессиональной деятельности младший воспитатель ДОУ руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО);
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- локальными нормативными актами ДОУ, Коллективным договором;
- приказами и распоряжениями заведующего детским садом;
- правилами и нормами охраны труда и пожарной безопасности, требованиями производственной санитарии;
- инструкцией по охране труда для младшего воспитателя

1.8. В своей профессиональной деятельности младший воспитатель ДОУ должен знать:

- особенности работы с детьми раннего и дошкольного возраста;
- основы законодательства о правах ребенка;
- трудовое законодательство Российской Федерации в части его касающейся.
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- инструкцию по охране жизни и здоровья детей;
- правила и требования охраны труда и пожарной безопасности в ДОУ.

1.8.1. при осуществлении ухода за детьми младенческого возраста (до 1 года):

- требования санитарных правил и норм к осуществлению ухода за детьми младенческого возраста в организованных группах дошкольного образовательного учреждения;

- современные методы и средства ухода за детьми младенческого возраста;
- содержание деятельности по уходу за детьми младенческого возраста;
- развивающие игры и упражнения для детей младенческого возраста;
- формы и методы проведения оздоровительных мероприятий, способствующих профилактике заболеваний у детей младенческого возраста с учетом группы здоровья и укреплению их здоровья;
- способы учета индивидуальных потребностей и особенностей детей младенческого возраста в организации ухода за ними;
- способы оказания первой помощи детям младенческого возраста;
- способы обеспечения безопасной деятельности детей младенческого возраста в дошкольном образовательном учреждении.

1.8.2. при осуществлении ухода за детьми раннего возраста (от 1 года до 3 лет):

- содержание деятельности по уходу за детьми раннего возраста;
- требования санитарных правил и норм к осуществлению ухода за детьми раннего возраста при осуществлении ухода в организованных группах детского сада;
- формы и методы проведения оздоровительных мероприятий, способствующих профилактике заболеваний у детей раннего возраста и укреплению их здоровья;
- приемы оказания помощи детям раннего возраста в самообслуживании;
- способы осуществления деятельности по уходу за детьми раннего возраста;
- способы учета индивидуальных потребностей и особенностей детей раннего возраста в организации ухода за ними в ДООУ;
- способы обеспечения безопасной деятельности детей раннего возраста в дошкольном образовательном учреждении;
- способы оказания первой помощи детям раннего возраста.

1.8.3. при осуществлении присмотра за детьми дошкольного возраста от 3 лет:

- требования санитарных правил и норм к осуществлению ухода за детьми дошкольного возраста (от 3 лет) при осуществлении ухода в организованных группах дошкольного образовательного учреждения;
- формы и методы наблюдения за психическим и физическим состоянием детей дошкольного возраста от 3 лет;
- способы поддержания положительных взаимоотношений в группе детей от 3 лет детского сада;
- формы и методы проведения оздоровительных мероприятий в ДООУ, способствующих профилактике заболеваний у детей дошкольного возраста (от 3 лет) и укреплению их здоровья;
- способы оказания помощи детям от 3 лет в самообслуживании;
- подвижные, развивающие игры для детей дошкольного возраста (от 3 лет);
- формы и методы формирования у воспитанников ДООУ опыта соблюдения правил здорового образа жизни;
- способы обеспечения безопасной деятельности детей дошкольного возраста от 3 лет в дошкольном образовательном учреждении;
- способы оказания первой помощи детям дошкольного возраста от 3 лет.

1.8.4. при осуществлении присмотра за детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детьми-инвалидами:

- требования санитарных правил и норм к осуществлению ухода за детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами в дошкольных образовательных организациях разных типов;

- подходы к сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в ходе развивающих игр, творческих занятий и прогулок;
- формы и методы проведения оздоровительных мероприятий, способствующих профилактике заболеваний у детей с ОВЗ и у детей-инвалидов, укреплению их здоровья;
- формы и методы формирования у детей с ограниченными возможностями здоровья и у детей-инвалидов опыта соблюдения правил здорового образа жизни;
- способы осуществления деятельности по уходу за детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами;
- способы учета индивидуальных потребностей и особенностей детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в организации ухода за ними;
- способы поддержания положительных взаимоотношений здоровых детей с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами;
- способы оказания первой помощи детям с ОВЗ и детям-инвалидам;
- способы обеспечения безопасности деятельности детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

1.9. В своей профессиональной деятельности младший воспитатель ДООУ должен уметь:

- выполнять установленные требования охраны труда и пожарной безопасности;
- выполнять требования инструкции по охране жизни и здоровья детей в дошкольном образовательном учреждении;
- выполнять требования инструкции о порядке действий сотрудников при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации.

1.9.1. при осуществлении ухода за детьми до 1 года:

- осуществлять присмотр за детьми младенческого возраста в ДООУ с целью обеспечения их безопасности;
- осуществлять уход за детьми младенческого возраста с соблюдением санитарно-гигиенического режима;
- осуществлять подготовку и проведение кормления детей младенческого возраста в дошкольном образовательном учреждении;
- проводить развивающие игры и упражнения с детьми младенческого возраста в детском саду;
- устанавливать контакт с детьми младенческого возраста с учетом их физического и психического состояния;
- учитывать индивидуальные потребности и особенности детей младенческого возраста в организации ухода за ними;
- проводить замену белья и одежды детей младенческого возраста по мере необходимости;
- следить за соблюдением гигиены детей младенческого возраста и проводить гигиенические процедуры;
- оказывать помощь в организации оздоровительных мероприятий, способствующих профилактике заболеваний у детей младенческого возраста и укреплению их здоровья;
- оказывать первую помощь детям младенческого возраста, осуществлять вызов медицинского работника детского сада, скорую медицинскую помощь.

1.9.2. при осуществлении ухода за детьми раннего возраста (от 1 года до 3 лет):

- осуществлять деятельность по уходу за детьми раннего возраста в соответствии с режимом дня, утвержденным в дошкольном образовательном учреждении;

- осуществлять подготовку к приему пищи детьми, оказывать им помощь в приеме пищи и приучать к самостоятельному приему пищи;
- осуществлять присмотр за детьми раннего возраста в дошкольной образовательной организации с целью обеспечения их безопасности;
- осуществлять организацию полноценного отдыха, сна детей раннего возраста, присмотр за ними во время сна, оказывать им помощь в подготовке ко сну;
- устанавливать контакт с детьми раннего возраста с учетом их физического и психического состояния;
- организовывать подвижные, развивающие игры с воспитанниками раннего возраста в помещении детского сада и на свежем воздухе;
- оказывать помощь в организации оздоровительных мероприятий, способствующих профилактике заболеваний у детей раннего возраста и укреплению их здоровья;
- оказывать помощь детям раннего возраста в самообслуживании, при гигиенических процедурах;
- учитывать индивидуальные потребности и особенности детей раннего возраста в организации ухода за ними;
- оказывать первую помощь детям раннего возраста, осуществлять вызов медицинского работника ДООУ, скорую медицинскую помощь.

#### 1.9.3. при осуществлении присмотра за детьми дошкольного возраста от 3 лет:

- устанавливать контакт с детьми дошкольного возраста от 3 лет с учетом их физического и психического состояния;
- осуществлять наблюдение за поведением детей дошкольного возраста от 3 лет с целью обеспечения их безопасности в ходе взаимодействия с другими детьми детского сада;
- осуществлять сопровождение детей дошкольного возраста во время прогулок;
- организовывать полноценный отдых, сон детей дошкольного возраста (от 3 лет), осуществлять присмотр за ними во время сна;
- проводить подвижные, развивающие игры с воспитанниками дошкольного возраста (от 3 лет);
- организовывать питание детей дошкольного возраста (от 3 лет) в группе;
- оказывать помощь детям дошкольного возраста (от 3 лет) в самообслуживании (одевание и раздевание, гигиенические процедуры и прием пищи);
- оказывать помощь в организации оздоровительных мероприятий в ДООУ, способствующих профилактике заболеваний у детей дошкольного возраста (от 3 лет) и укреплению их здоровья;
- оказывать первую помощь детям дошкольного возраста от 3 лет, осуществлять вызов медицинского работника детского сада, скорую медицинскую помощь.

#### 1.9.4. при осуществлении присмотра за детьми дошкольного возраста с ОВЗ и детьми-инвалидами:

- осуществлять деятельность по уходу за детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами;
- устанавливать контакт с детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами с учетом их физического и психического состояния;
- учитывать индивидуальные потребности и особенности детей с ОВЗ и детей-инвалидов в организации ухода за ними;

- учитывать индивидуальные особенности при сопровождении детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов на прогулках, в ходе творческих занятий и развивающих игр;
- наблюдать за взаимодействием здоровых детей с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами, поддерживать их положительные взаимоотношения;
- использовать технические средства реабилитации при организации ухода за детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами;
- организовывать полноценный отдых, сон детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, присмотр за ними во время сна;
- оказывать помощь детям с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам в приеме пищи с учетом их индивидуальных особенностей;
- оказывать помощь детям с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам при гигиенических процедурах с учетом их индивидуальных особенностей;
- оказывать помощь в организации оздоровительных мероприятий по назначению педиатра, способствующих профилактике заболеваний у детей с ограниченными возможностями здоровья и у детей-инвалидов, укреплению их здоровья;
- оказывать первую помощь детям дошкольного возраста с ОВЗ и детям-инвалидам, осуществлять вызов медицинского работника детского сада, скорую медицинскую помощь.

1.10. Младший воспитатель детского сада должен строго соблюдать свою должностную инструкцию, составленную с учетом профстандарта, пройти обучение и иметь соответствующие навыки в оказании первой помощи пострадавшим, пройти обучение для доступа к дезинфицирующим средствам, знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации в дошкольном образовательном учреждении.

1.11. Младший воспитатель должен строго соблюдать Конвенцию ООН о правах ребенка и Федеральный закон № 124-ФЗ от 24 июля 1998 года "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации".

## **2. Трудовые функции**

*Основными трудовыми функциями младшего воспитателя в ДООУ являются:*

2.1. Присмотр и уход за детьми в ДООУ.

2.1.1. Уход за детьми младенческого возраста (до 1 года).

2.1.2. Уход за детьми раннего возраста (от 1 года до 3 лет).

2.1.3. Присмотр за детьми дошкольного возраста от 3 лет.

2.1.4. Присмотр и уход за детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детьми-инвалидами.

## **3. Должностные обязанности младшего воспитателя**

*Младший воспитатель в ДООУ имеет следующие должностные обязанности:*

3.1. В рамках трудовой функции по уходу за детьми младенческого возраста (до 1 года) осуществляет:

- смену белья и одежды детей младенческого возраста в соответствии с режимом дня, утвержденным в дошкольном образовательном учреждении;
- приготовление пищи и кормление детей младенческого возраста в группе детского сада;
- осуществление гигиенического ухода за детьми младенческого возраста;

- укладывание детей младенческого возраста в постель и присмотр за ними во время сна;
- проведение развивающих игр и упражнений с детьми младенческого возраста в помещении дошкольного образовательного учреждения и на свежем воздухе.

3.2. В рамках трудовой функции по уходу за детьми раннего возраста (от 1 года до 3 лет) осуществляет:

- помощь детям раннего возраста в приеме пищи, формирование у них навыка самостоятельного приема пищи;
- помощь детям раннего возраста при гигиенических процедурах в дошкольном образовательном учреждении;
- смену белья и одежды детям раннего возраста по мере необходимости;
- организацию сна детей раннего возраста;
- проведение подвижных, развивающих игр с воспитанниками ДОО раннего возраста в помещении дошкольного образовательного учреждения и на свежем воздухе.

3.3. В рамках трудовой функции по присмотру за детьми дошкольного возраста от 3 лет осуществляет:

- помощь детям дошкольного возраста (от 3 лет) в одевании и раздевании по мере необходимости;
- помощь воспитанникам в возрасте от 3 лет в самостоятельном приеме пищи;
- помощь детям дошкольного возраста (от 3 лет) в развитии навыков самообслуживания и гигиены;
- присмотр за детьми дошкольного возраста (от 3 лет) во время сна;
- проведение подвижных, развивающих игр с детьми дошкольного возраста (от 3 лет) в помещении и на территории детского сада;
- сопровождение детей дошкольного возраста (от 3 лет) на прогулках, занятиях и мероприятиях;
- контроль поведения воспитанников дошкольного возраста (от 3 лет) в ситуациях их взаимодействия с другими детьми дошкольного образовательного учреждения с целью обеспечения их безопасности.

3.4. В рамках трудовой функции по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста с ОВЗ и детьми-инвалидами:

- оказывает помощь детям с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам в одевании и раздевании по мере необходимости;
- оказывает помощь детям с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам в приеме пищи с учетом их индивидуальных особенностей;
- оказывает помощь детям с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам при гигиенических процедурах с учетом их индивидуальных особенностей;
- организовывает полноценный отдых, сон детей с ОВЗ и детей-инвалидов, выполняет присмотр за ними во время сна;
- сопровождает детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в ходе творческих занятий, развивающих игр с учетом их индивидуальных особенностей;
- сопровождает детей с ОВЗ и детей-инвалидов на прогулках.

3.5. В рамках поддержания требуемого санитарно-гигиенического состояния помещений, оборудования, постельного белья и игрушек младший воспитатель осуществляет:

- доставку пищи с пищеблока в группу строго согласно графику в закрытой таре, раздачу пищи воспитанникам ДОО, уборку и мытье посуды;

- санитарную обработку посуды непосредственно перед каждым приемом пищи;
- промывку столов в группах горячей водой с моющим средством до и после каждого приема пищи;
- смену постельного белья в спальне по мере его загрязнения, но не реже одного раза в неделю, маркировку белья и полотенец;
- мытье игрушек в специально выделенных и промаркированных емкостях в конце каждого дня, а в группах для детей младенческого и раннего возраста - 2 раза в день;
- мытье проточной водой с мылом или иным моющим средством, безвредным для здоровья детей, приобретенных игрушек (за исключением мягконабивных) перед использованием детьми;
- обработку согласно инструкции производителя пенолатексных, ворсовых игрушек и мягконабивных игрушек;
- мытье горячей водой с мылом или иным моющим средством стульев, пеленальных столов, манежей и иного оборудования, а также подкладочных клеенок, клеенчатых нагрудников после использования детьми; стирку нагрудников из ткани;
- мытье дверей шкафов, детской мебели в группе детского сада минимум два раза в месяц;
- проветривание помещений в соответствии с графиком во время отсутствия воспитанников детского сада;
- ежедневную обработку дверных ручек, поручней, выключателей с использованием безопасных дезинфицирующих средств;
- влажную уборку групповых помещений минимум два раза в день с использованием моющих и дезинфицирующих средств, при этом применять только моющие и дезинфицирующие средства, разрешенные к использованию в детских организациях, которые не должны портить материалы и конструкции, используемые для внутренней отделки помещений и оборудования, фиксировать органические загрязнения на обрабатываемых поверхностях;
- влажную уборку в спальнях после дневного сна воспитанников группы;
- ежедневную уборку умывальных и душевых с применением дезинфицирующих средств;
- ежедневную гигиеническую обработку (чистку) ванн, раковин, унитазов дважды в день или по мере загрязнения щетками с использованием моющих и дезинфицирующих средств;
- ежедневную гигиеническую обработку (чистку) детских горшков (при наличии) после каждого применения при помощи щеток и моющих средств, обеззараживание санитарно-технического оборудования, при этом сидения на унитазах, ручки сливных бачков и ручки дверей моются ежедневно теплой водой с мылом или иным моющим средством, безвредным для здоровья человека;
- по окончании уборки весь инвентарь промывает с применением моющих средств, ополаскивает проточной водой и просушивает. Инвентарь для туалетов после использования в обязательном порядке обрабатывает дезинфекционными средствами в соответствии с инструкцией по применению;
- влажную уборку приемной и иных помещений 2 раза в день влажным способом;
- мытье окон не менее 2 раз в год;
- ежедневную чистку с использованием пылесоса ковровых покрытий, а также не реже одного раза в месяц их влажную обработку;



- генеральную уборку всех помещений группы ДОО с применением моющих и дезинфицирующих средств не реже одного раза в месяц согласно графику;
- иные мероприятия, которые соответствуют требованиям действующих санитарных правил при неблагоприятной эпидемической ситуации, в рамках соблюдения дезинфекционного режима группы во время карантина;
- ежедневный вынос мусора из убираемых помещений группы в контейнеры (мусоросборники) с закрывающимися крышками, расположенными на территории дошкольного образовательного учреждения.

#### 3.6. Младший воспитатель организует:

- разовые поручения для младших групп ДОО в рамках общественно-полезного труда, а также общественно полезный труд детей старших и подготовительных групп, оказывает детям требуемую помощь;
- соблюдение воспитанниками требований по охране труда и пожарной безопасности;
- работу по освоению детьми правил поведения за столом, соблюдения порядка;
- сервировку детских столов вместе с воспитанниками старшего возраста;
- осуществляет контроль чистоты полотенец и наличия в группе кипяченой воды для питья.

#### 3.7. Осуществляет помощь воспитателю группы:

- в проведении с детьми гигиенических и закаливающих процедур;
- в проведении проверки и подготовки участка на территории детского сада для безопасной прогулки;
- в одевании и раздевании детей для прогулки, организации сна и иных мероприятий;
- выводит и заводит воспитанников с прогулки;
- в подготовке к занятиям и проведению уборки после них, разведению детей по подгруппам для занятий;
- в проведении работы по привитию культурных и гигиенических навыков при приеме еды, умывании, одевании и т.д.
- в подготовке детских праздников и организации досуга воспитанников группы детского сада;
- присматривает за детьми при отсутствии воспитателя в группе по уважительной причине.

3.8. Принимает активное участие в планировании и организации жизнедеятельности детей, в работе, направленной на предупреждение неправильного поведения и вредных привычек у детей.

3.9. Содействует созданию благоприятных условий для адаптации воспитанников в дошкольном образовательном учреждении.

3.10. Содействует созданию благоприятной микросреды и морально-психологического климата для каждого ребенка группы, способствует развитию общения детей, решению возникших проблем в общении с воспитанниками в группе.

3.11. С уважением и заботой относится к каждому ребенку в своей группе, проявляет выдержку и такт в общении с детьми и их родителями (законными представителями).

3.12. Осуществляет информирование родителей (законных представителей) воспитанников ДОО о самочувствии их детей.

3.13. Соблюдает должностную инструкцию младшего воспитателя по профстандарту, личные права и свободы детей в ДОУ, изложенные в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» и Конвенции Организации Объединенных Наций о правах ребенка, правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности, санитарно-гигиенические нормы и правила, а также Устав, Правила внутреннего трудового распорядка ДОУ и трудовую дисциплину.

3.14. Соблюдает соответствующий порядок на своем рабочем месте, бережно и аккуратно использует имущество дошкольного образовательного учреждения.

3.15. Своевременно оказывает первую помощь при травмировании ребенка, несчастном случае с воспитанником или работником детского сада, информирует непосредственного руководителя о факте несчастного случая, о любой ситуации, несущей угрозу жизни и здоровью детей дошкольного образовательного учреждения.

3.16. Соблюдает требования инструкции по охране жизни и здоровья детей. Выполняет требования заведующего ДОУ, старшего воспитателя и воспитателя, а также медицинского работника, которые связаны с профессиональной деятельностью младшего воспитателя, охраной жизни и здоровья воспитанников в дошкольном образовательном учреждении.

3.17. Принимает участие в летней оздоровительной работе.

3.18. Принимает участие в подготовке групповой ячейки к новому учебному году.

3.19. Проходит в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, обучение мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа, ежегодно медицинский осмотр.

3.20. Осуществляет свою деятельность на высоком профессиональном уровне.

#### **4. Права**

Младший воспитатель имеет следующие права:

4.1. Право на участие в управлении ДОУ в предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и коллективным договором формах. Принимать участие в деятельности органов самоуправления детским садом.

4.2. На заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

4.3. На предоставление работы, обусловленной трудовым договором.

4.4. На рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором. На своевременное обеспечение необходимым инвентарем, индивидуальными средствами защиты, спецодеждой и дезинфицирующими средствами.

4.5. На своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы.

4.6. На отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков.

4.7. На полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда.

4.8. Право на подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

4.9. На объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов.

4.10. На защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами. Знакомиться с проектами решений заведующего ДОУ, которые относятся к его профессиональной деятельности.

4.11. На разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

4.12. На обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

4.13. Имеет иные права, установленные Трудовым Кодексом Российской Федерации, Уставом ДОУ, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, должностной инструкцией младшего воспитателя ДОУ и трудовым договором.

## **5. Ответственность**

5.1. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине младшего воспитателя ДОУ возложенных на него трудовых обязанностей, должностной инструкции, Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов, несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации.

5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, а также совершение иного аморального поступка младший воспитатель может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации. Увольнение за данный поступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.3. За невыполнение требований охраны труда, несоблюдения правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм организации ухода и присмотра за детьми младший воспитатель несет ответственность в пределах определенных административным законодательством Российской Федерации.

5.4. За умышленное причинение дошкольному образовательному учреждению или участникам образовательных отношений материального ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей младший воспитатель ДОУ несет материальную ответственность в порядке и в пределах, определенных трудовым и (или) гражданским законодательством Российской Федерации.

5.5. Младший воспитатель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за неоказание первой помощи пострадавшему, не своевременное извещение или скрытие несчастного случая, а также за нарушение порядка действий при возникновении чрезвычайной ситуации и эвакуации в детском саду.

5.6. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления ухода и присмотра за детьми несет ответственность в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

## **6. Взаимоотношения. Связи по должности**

Младший воспитатель:

6.1. Осуществляет свою деятельность в режиме нормированного рабочего дня согласно графику, составленному с учетом 40-часовой рабочей недели и утвержденному заведующим, принимает участие в обязательных плановых мероприятиях ДОУ.

6.2. В случае производственной необходимости заменяет в установленном трудовым законодательством порядке временно отсутствующего младшего воспитателя.

6.3. Получает от администрации материалы нормативно-правового и организационного характера, знакомится под подпись с соответствующими документами.

6.4. Осуществляет систематический обмен информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с воспитателем, медицинским работником и персоналом кухни дошкольного образовательного учреждения.

6.5. Взаимодействует с родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам, входящим в компетенцию младшего воспитателя детского сада, выполняет указания медицинского работника.

6.6. Информировывает воспитателя (заведующего) о каждом произошедшем несчастном случае, факте возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, заведующего хозяйством (завхоза) – об аварийных ситуациях в работе систем электроснабжения и теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

6.7. Информировывает непосредственного руководителя о недостатках в обеспечении условий по уходу и присмотру за детьми, в обеспечении условий труда, соответствующих нормам охраны труда и пожарной безопасности.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Ознакомление работника с настоящей должностной инструкцией осуществляется при приеме на работу (до подписания трудового договора).

7.2. Один экземпляр должностной инструкции находится у работодателя, второй – у работника.

7.3. Факт ознакомления младшего воспитателя с настоящей должностной инструкцией по профстандарту подтверждается подписью в экземпляре инструкции, хранящемся у заведующего детским садом, а также в журнале ознакомления с должностными инструкциями.

7.4. Контроль исполнения данной должностной инструкции возлагается на заведующего хозяйством (завхоза), а в части присмотра за детьми на воспитателя.

*Должностную инструкцию разработал: Администрация ДОУ.*