

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Новосолянский детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей «Колосок»

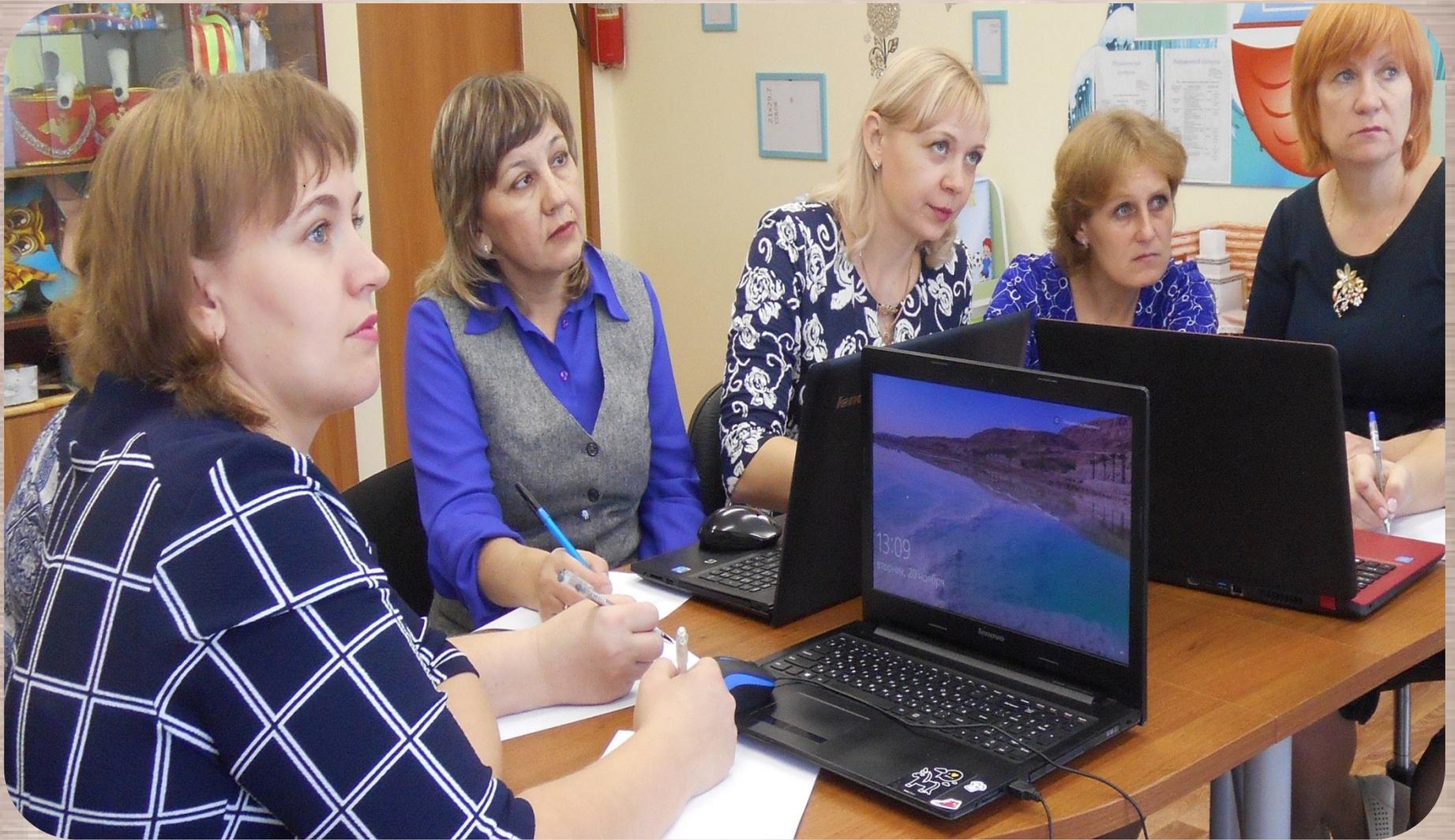


Методический кабинет.



Методический кабинет как основа эффективной методической работы в дошкольном учреждении





Основные задачи деятельности методического кабинета

1. Обеспечение педагогических работников необходимой информации об основных направлениях развития образования, учебно-методической литературе по проблеме воспитания и развития воспитанников.
2. Выявление, изучение и оценка результативности педагогического опыта, для его обобщения и распространения, развития системы образования.
3. Создание банка педагогических кадров, педагогического опыта, проведения информационно-библиографической работы.
4. Консультативно-методическая работа с педагогами по созданию и внедрению образовательных программ, учебных и методических пособий.
5. Повышение профессионального мастерства различных категорий педагогических кадров.

Принципы организации материалов методического кабинета

Научность

Доступность

Наглядность

Креативность

Эстетичность

АКТУАЛЬНОСТЬ ПРОБЛЕМЫ

Современный педагог-дошкольник должен хорошо ориентироваться в области дошкольного образования, владеть современными педагогическими технологиями, уметь работать в информационном пространстве, обладать креативными способностями, аналитической и рефлексивной культурой.

Однако требования, предъявляемые к педагогу, должны быть подкреплены соответствующими условиями, так как без обеспечения воспитателя необходимыми условиями и орудиями труда, без мотивации его успешности, необходимого качества дошкольного образования не удастся достичь.

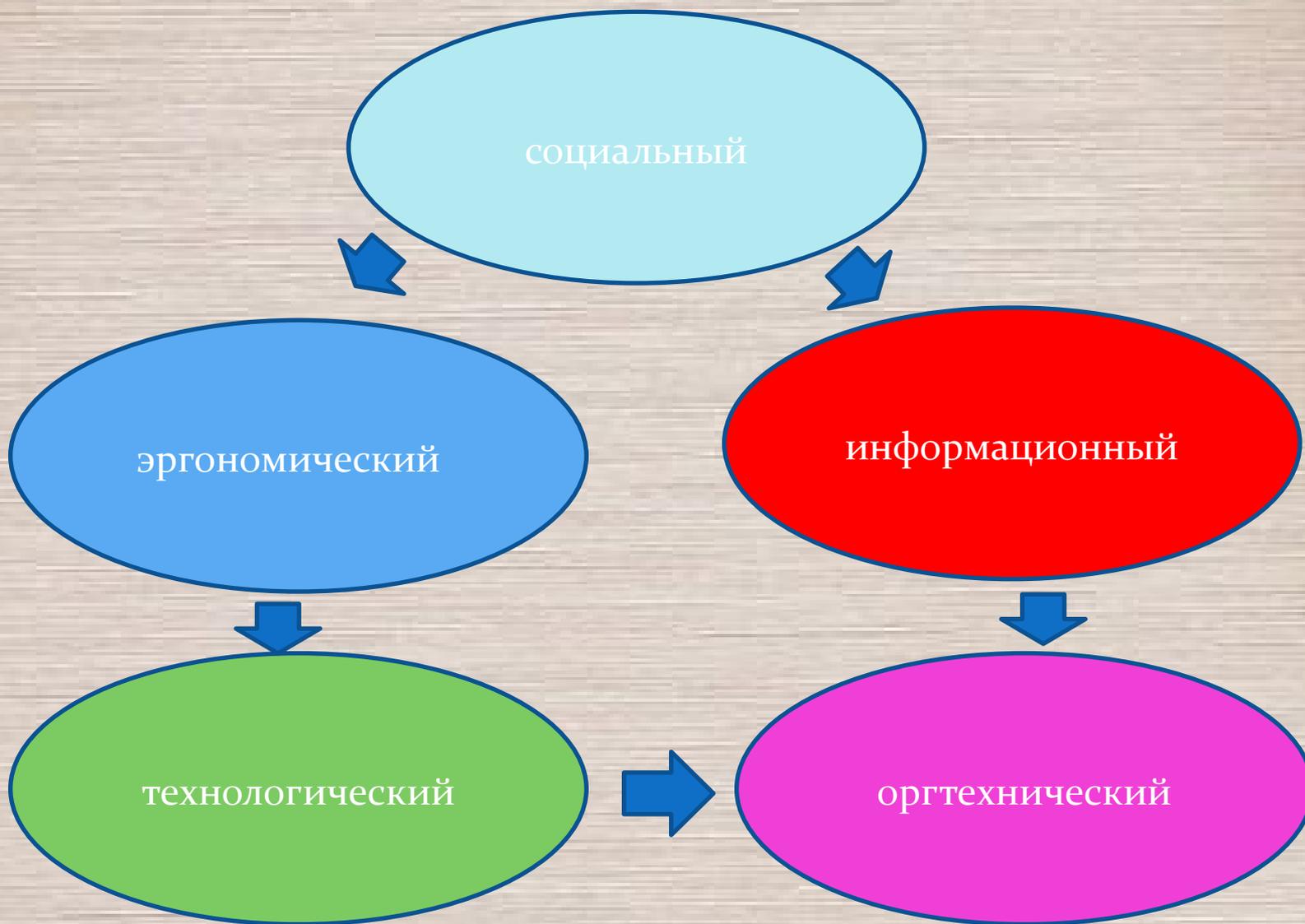
Одним из условий повышения качества образования детей является создание условий для работы педагогов в соответствии с их современными требованиями, в том числе и оборудование методического кабинета.

Учебно-методическое обеспечение

К ним относятся рекомендации, опыт работы, конспекты занятий и другие формы организации детской деятельности в разных возрастных группах.

Главным документом в этом разделе является основная общеобразовательная программа ДОУ. Все материалы этого раздела отражают специфику программы и разделены на 10 образовательных областей.

КОМПОНЕНТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА



Информационный компонент

(представлен
разнообразными
информационными
источниками- справочная,
педагогическая,
литература,
нормативная база,
методические разработки,
Программное оснащение
педагогического процесса,
информационно-рекламные
объекты, интернет –сайты).



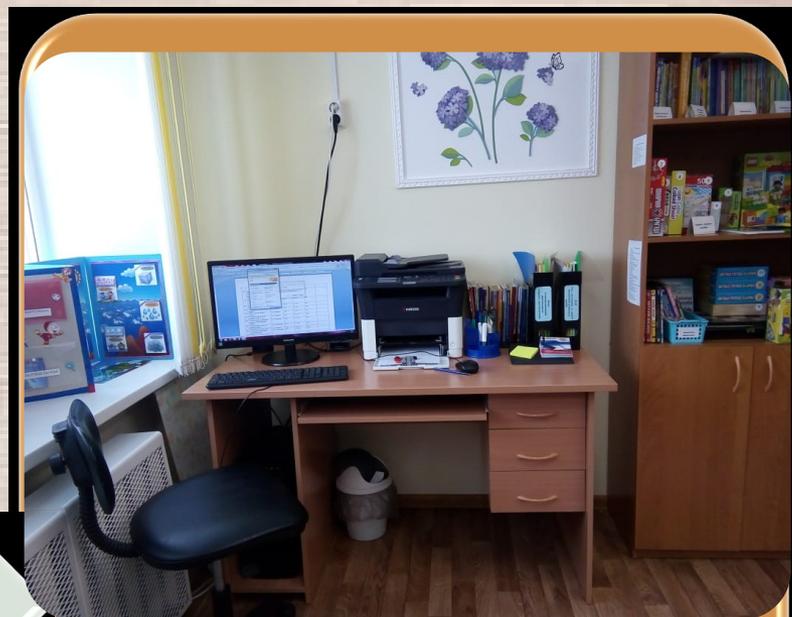
Периодические издания для педагогов

[https://
ds-kolosok-novaya-solyanka-r04.gosweb.
gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelno
y-organizatsii/dokumenty/periodicheskie
-izdaniya-dlya-pedagogov.html](https://ds-kolosok-novaya-solyanka-r04.gosweb.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/dokumenty/periodicheskie-izdaniya-dlya-pedagogov.html)

Должен быть
ориентирован на
повышение знаний и
умений педагогов.



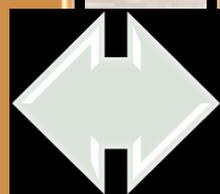
**Эргономический
компонент**
(это обстановка
методического кабинета,
само помещение, мебель,
оборудование и т.д.)



Должен быть ориентирован на
обеспечение эффективной,
безопасной, комфортной
профессиональной
деятельности сотрудников
ДОУ

Информационный компонент

(представлен разнообразными
информационными
источниками - справочная,
педагогическая, литература,
нормативная база,
методические разработки,
Программное оснащение
педагогического процесса,
информационно-рекламные
объекты, интернет –сайты).



**Должен быть
ориентирован на
повышение знаний и
умений педагогов.**

Социальный компонент

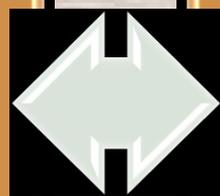
**включает все субъекты
образовательного
процесса:
воспитателей,
специалистов, детей,
родителей, социальных
партнеров
учреждения .**



**Должен быть
ориентирован на
организацию
комфортного
взаимодействия всех
участников
образовательного
процесса в условиях
методического кабинета.**

Технологический компонент

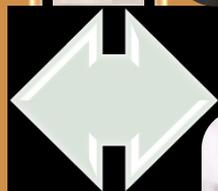
это различные виды деятельности, организуемые в методическом кабинете (педагогическая, методическая, инновационная, опытно-экспериментальная, проектная и др.), посредством которых реализуются отношения между выделенными субъектами.



Должен быть нацелен на различные пути и способы приобретения профессиональных знаний и опыта педагога.

Оргтехнический компонент

**это наличие компьютера и
периферических устройств:
принтер, сканер, ксерокс,
все программное
обеспечение, диски и др.
электронные носители с
материалами.**



Формы работы по повышению профессиональной компетенции педагогических кадров



Модель взаимодействия ДООУ и родителей

Цель: взаимодействие ДООУ и семья для успешного развития и реализации личности ребенка

Задачи

1. Создавать в ДООУ условия для взаимодействия с родителями

2. Планировать работу с родителями на основе анализа структуры семейного социума и психологического климата

3. Привлекать родителей к участию в жизнедеятельности ДООУ и управления

4. Оказывать помощь родителям в воспитательном процессе

Направления работы с родителями

Оказание помощи в воспитании

Вовлечении семьи в образовательный процесс

Культурно-просветительская работа

Создание условий для реализации личности ребенка

Формы работы



- Участие в трудовых дес
- Участие в создании раз
- Экскурсии по ДОУ
- Дни открытых дверей
- Семейный клуб
- Родительские уголки и стенды
- Тренинги
- Консультирование
- Управление ДОУ через
- Родительские собрания
- Анкетирование и тесты

Результат:

Повышение уровня родительской компетентности;

Гармонизация семейных и родительско- детских отношений;

Повышение ответственности родителей за судьбу ребенка и его активности в отношениях с сотрудниками ДОУ